



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул.Володарского, д. 49, г.Тюмень, 625000
тел. (3452) 56-93-00, факс 25-74-59
dep_obraz@72to.ru
ОКПО 00090813

02.09.2021 № 7044

На № _____ от _____

О результатах проверки

В период с 23 августа по 02 сентября 2021 года Департаментом образования и науки Тюменской области проведена плановая документарная проверка Муниципальное автономное учреждение культуры и дополнительного образования «Киёвская детская школа искусств».

По результатам проверки направляем Вам акт проверки (от 02.09.2021г. № 284) и предписание об устранении выявленных нарушений (от 02.09.2021 г. № 107).

Приложение: на 10 л. в 1 экз. (акт, предписание).

Начальник управления
надзора и контроля в сфере образования

А.В. Богданов

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

« 02 » сентября 2021 г., 12 час. 30 мин. № 284

г. Тюмень
(место составления акта)

Акт плановой документарной проверки
(плановой /внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением департамента образования и науки Тюменской области от 30.07.2021 №277-п; учетный номер КНМ 72210907200000395656

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) Карасевой Еленой Геннадьевной, главным специалистом отдела государственного контроля (надзора).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

не привлекались

эксперты (экспертные организации):

не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 49.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное автономное учреждение культуры и дополнительного образования «Киёвская детская школа искусств», ИНН: 7207010985. 627033, Тюменская область, Ялуторовский район, село Киева, ул. Мира, здание 3А.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «23» августа 2021 г., 10 час. 00 мин.
по «02» сентября 2021 г., 12 час. 30 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с « » г., час. мин.
по « » г., час. мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с « » г., час. мин.
по « » г., час. мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с « » г., час. мин.
по « » г., час. мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
00 час. 00 мин.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия: анализ документов, размещенных на официальном сайте образовательной организации, по вопросам, подлежащим проверке.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «23» августа 2021 г., 10 час. 00 мин.
по «02» сентября 2021 г., 12 час. 30 мин.

по месту: 625000, г. Тюмень, ул. Володарского, 49.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: не составлялись.

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: документы и сведения, размещенные на официальном сайте образовательной организации, по вопросам, подлежащим проверке; сведения, полученные посредством межведомственного взаимодействия.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

в нарушение п. 13 Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых Правительством Российской Федерации от 15.09.2020 №1441, в образце договора на оказание платных образовательных услуг по дополнительным программам не указаны обязательные сведения:

- форма обучения;

в нарушение п. 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённого Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196, дополнительные общеразвивающие программы сформированы без учета пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании, а именно:

-в дополнительных общеразвивающих программах «Графический дизайн», «Изобразительное искусство», «Младший хор», «Раннее эстетическое развитие детей дошкольного возраста средствами искусства», «Фортепиано» не представлен календарный учебный график;

в нарушение п.3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утверждённых приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831, структура официального сайта образовательной организации МАУК ДО «Киёвская детская школа искусств» в сети «Интернет» не соответствует установленным требованиям законодательства (в специальном разделе «Сведения об организации» отсутствуют подразделы «Доступная среда», «Международное сотрудничество»);

в нарушение ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утверждённых приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831, на

официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» имеются не все сведения, обязательные для размещения:

в подразделе «Основные сведения» отсутствует информация об учредителе (учредителях) образовательной организации; о режиме и графике работы образовательной организации, о местах осуществления образовательной деятельности;

в подразделе «Структура и органы управления образовательной организации» о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований органов управления; о положениях об органах управления образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью; ✓

в подразделе «Документы» не размещены следующие документы в виде копий, электронных документов, подписанных простой электронной подписью: правила внутреннего распорядка обучающихся; коллективный договор; отчет о результатах самообследования; локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, регламентирующие: режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

не размещены следующие документы в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью: устав, правила внутреннего трудового распорядка;

в подразделе «Образование» отсутствует информация о реализуемых образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы: форм обучения; нормативного срока обучения; языка(х), на котором(ых) осуществляется образование; об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;

об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением рабочих программ в виде электронного документа; о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа; о численности обучающихся, о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

в подразделе «Руководство. Педагогический состав» не размещена информация о руководителях образовательной организации, контактные телефоны, адрес электронной почты;

в подразделе «Платные образовательные услуги» не размещены следующие документы в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью: порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» отсутствует информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения: об оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий; о библиотеке;

+

о средствах обучения и воспитания; об условиях питания обучающихся; об условиях охраны здоровья обучающихся; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах;

371

В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» отсутствует информация о информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; по договорам об оказании платных образовательных услуг; информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года; информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; не размещена копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

+

в подразделе «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» не содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются:

1) Ответ на запрос выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (на 4 л.);

2) Ответ на запрос на получение сведений из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственный санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (на 3 л.);

3) Копия образца договора на оказание платных образовательных услуг (на 2 л.);

4) Копии дополнительных общеразвивающих программ (на 12 л.);

5) Скриншоты страниц сайта образовательной организации (на 8 л.).

6) Копия выписки из реестра лицензий МАУК ДО «Киёвская ДШИ» (на 2 л.).

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист отдела
государственного контроля (надзора)
Карасева Е.Г.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную проверку


(подпись)

Карасева Елена Геннадьевна, главный специалист отдела государственного контроля (надзора),
т. 56-93-88, e-mail: KarasevaEG@72to.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в
том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале
<*> *kievskaya-dzki@mail.ru*

<*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Володарского, д. 49, г. Тюмень, 625000
тел. (3452) 56-93-00, факс 25-74-59
dep_obraz@72to.ru
ОКПО 00090813

27.12.2021 № 10843

На № _____ от _____

*О принятии отчета
об исполнении предписания*

Директору
Муниципального автономного
учреждения культуры и
дополнительного образования
"Киевская детская школа
искусств"

627033, Тюменская область,
Ялуторовский район,
с. Киево, ул. Мира, д. 3А,

Отчет об исполнении предписания по устранению нарушений, выявленных в период с 23 августа по 02 сентября 2021 г. в ходе плановой документарной проверки деятельности Муниципального автономного учреждения культуры и дополнительного образования "Киевская детская школа искусств" Департаментом образования и науки Тюменской области, принят.

Исполнение предписания снято с контроля.

Начальник управления
надзора и контроля в сфере образования

А.В.Богданов